



Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 11 năm 2022

BẢNG MÔ TẢ CÔNG VIỆC

STT	Vị trí việc làm	Số lượng	Mô tả công việc
1	Quản lý kiểm chuẩn Sinh phẩm	02	<ul style="list-style-type: none">- Nghiên cứu, chế tạo mẫu kiểm chuẩn;- Hiệu chuẩn, thử nghiệm thiết bị xét nghiệm;- Kiểm tra chất lượng mẫu chuẩn;- Nghiên cứu, tối ưu hóa mẫu mới;- Phân phối, kiểm soát, vận hành, đảm bảo an toàn sinh học;- Tư vấn An toàn sinh học.
2	Tổ chức nhân sự	01	<ul style="list-style-type: none">- Thực hiện công tác tuyển dụng, xét tuyển, ký hợp đồng lao động, giải quyết chế độ hưu, ốm đau, thai sản, chuyển công tác, tham mưu kế hoạch đào tạo nhân sự.- Thực hiện công tác nâng lương, nâng lương trước niên hạn.- Thực hiện thi đua, công tác tổ chức cán bộ.- Tập hợp chấm công, công tác phí, cập nhật ngày phép của CB, VC Trung tâm và phòng; Công tác BHXH, BHYT, báo cáo, thống kê tăng giảm nhân sự.
3	Quản trị công sở	01	<ul style="list-style-type: none">- Lập hồ sơ, theo dõi việc cung cấp, mua sắm, thanh toán các chi phí hoạt động vật tư, cung ứng theo nhu cầu hoạt động Khoa, phòng;- Lập kế hoạch, theo dõi, giám sát, thực hiện bảo trì, bảo dưỡng, kiểm định, hiệu chuẩn các thiết bị phục vụ chuyên môn của khoa sử dụng theo định kỳ và đột xuất;- Xây dựng, quản lý, cập nhật các hồ sơ, tài liệu liên quan đến máy móc, thiết bị chuyên môn, thiết bị văn phòng;- Xây dựng kế hoạch, thực hiện, giám sát, báo cáo định kỳ và đột xuất liên quan đến môi trường, xử lý chất thải, nước thải, an toàn lao động, phòng chống cháy, nổ, tai nạn nghề nghiệp.